

## 個人情報開示請求書

エヌ・ティ・ティ レゾナント株式会社

個人情報対応窓口 行

エヌ・ティ・ティ レゾナント株式会社が保有しているデータベースのうち、私の下記（サービス名）に関する個人情報の開示を請求します。

サービス番号	
サービス名	

### 1. ご請求者（ご本人）

(1)ご請求日：平成 年 月 日

(2)ご住所：

(3)ご氏名： 印

(4)電話番号： — —

< g o o I Dをお持ちの方で情報開示をご請求する場合 >

(5) g o o I D：

※本請求書、公的身分証明書（詳細は【別紙 1】「公的身分証明書について」参照）、郵便小為替（手数料 300 円分（消費税込み）／サービス毎\*及び回答書の郵送料 640 円（本人限定受取郵便）の合計分）等を、下記弊社担当窓口まで、簡易書留にて郵送ください。なお、開示結果の如何にかかわらずご返金はいたしません。

\*なお、個人情報の開示を請求するサービスが複数存在する場合には、【別紙 2】「開示サービス一覧表」の「ご請求単位」欄にレ印を記入の上、本請求書とご同封ください。その場合、手数料合計は開示を請求するサービス数と手数料 300 円の乗算となりますので、ご注意ください。

### 2. 代理人（ご本人によるご請求の場合は、記入不要です）

(1)ご住所：

(2)ご氏名： 印

(3)電話番号： — —

ご本人が 15 才未満の方の親権者→戸籍謄本が必要です。

ご本人の成年後見人の方→登記事項証明書が必要です。

上記以外の代理人

→実印を押印した所定の委任状、ご本人の印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、ご本人と代理人の公的身分証明書（詳細【別紙 1】「公的身分証明書について」参照）のコピーが必要です。